

**Муниципальное общеобразовательное учреждение – Лицей № 2
(МОУ – Лицей № 2)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ – Лицей № 2
_____ Е.И. Седова
«02» сентября 2022 г.

**Порядок ознакомления с документами,
регламентирующими организацию и осуществление образовательной
деятельности в МОУ – Лицей № 2**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол от 29.08.2022 № 1

Утверждено и введено в действие
приказом от 02.09.2022 № 482

СОГЛАСОВАНО
с Советом творческого содружества
школьников «Праздник»
протокол от 01.09.2022 № 1

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей (законных
представителей)
протокол от 01.09.2022 № 1

г. Саратов, 2022

1. Общие положения

1.1. Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МОУ – Лицей № 2 (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 22.01.2014 № 32 и уставом лицея.

1.2. Порядок вступает в силу с момента утверждения приказом директора лицея.

2. Порядок ознакомления с документами

2.1. Адрес местонахождения документов: 410008, пос. Октябрьский, ул. 1-я Линия, дом 4/3.

2.2. Учащиеся имеют право на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в лицее. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право знакомиться с уставом лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.3 Администрация лицея обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде и официальном сайте лица в сети Интернет.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом лица фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.5. Лицей размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://liczej2saratov-r64.gosweb.gosuslugi.ru> информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

2.6. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы учащихся, вывешиваются в помещении лица, в общедоступном месте на информационных стендах.

2.7. Образовательная организация с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в т. ч. электронных) следующую информацию:

– о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

– о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.8. Образовательная организация размещает распорядительный акт администрации Октябрьского района муниципального образования «Город Саратов» о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Октябрьского района муниципального образования «Город

Саратов» на информационном стенде и на официальном сайте ОО в сети Интернет.

2.9. Распорядительные акты о приеме детей на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования размещаются на информационном стенде в лицее в день их издания.

2.10. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в лицее:

1) информация о принятых локальных нормативных актах оглашается на собраниях учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, работников, о чем делается отметка в протоколе собрания;

2) классные руководители проводят классные часы с обучающимися, родительские собрания по вопросам ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в лицее;

3) заместители руководителя организуют консультации с участниками образовательных отношений по вопросу применения локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в лицее.